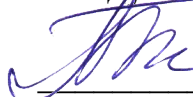


Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Бердский политехнический колледж»  
(ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»)

СОГЛАСОВАНО  
Заведующая УМО

  
Брайченко Л.Г.  
04.09.2014г.



СОГЛАСОВАНО  
Генеральный директор  
ООО «СтройБердск»  
Минин И.С.  
04.09.2014г.

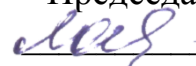
### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**МДК 03.01** Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

### **Профессионального модуля**

**ПМ.03** «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»  
специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

РАССМОТРЕНО  
На ПЦК протокол № 1  
04.09.2014г.

Председатель ПЦК  
 Ларина Л.А.

Бердск, 2014г

Рабочая программа МДК 03.01 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Рабочая программа предназначена для специальностей среднего профессионального образования технического профиля: **08.02.01, Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.**

**Организация-разработчик** ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»

**Разработчик:** Перепечина Лариса Владимировна – преподаватель специальных дисциплин, первой квалификационной категории Бердского политехнического колледжа.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>15</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>19</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительного-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства и эксплуатации зданий и сооружений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечения деятельности структурных подразделений;
- контроля деятельности структурных подразделений;

- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;

**уметь:**

- планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;
- оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;
- определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;
- составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;
- производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;
- устанавливать производственные задания;
- проводить производственный инструктаж;
- выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);
- делить фронт работ на захватки и делянки;
- закреплять объемы работ за бригадами;
- организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;
- обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;
- обеспечивать соблюдение законности на производстве;
- защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами;
- организовывать оперативный учёт выполнения производственных заданий;
- оформлять документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев;
- пользоваться основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать экобиозащитную технику;

- обеспечивать соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;
- проводить аттестацию рабочих мест;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;
- вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;
- проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

**знать:**

- научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;
- научную организацию рабочих мест;
- принципы и методы планирования работ на участке;
- приёмы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;
- нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;
- формы организации труда рабочих;
- общие принципы оперативного планирования производства строительного-монтажных работ;
- гражданское, трудовое, административное законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);
- нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;
- формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;
- основные нормативные и законодательные акты в области охраны труда и окружающей среды;
- инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;
- требования по аттестации рабочих мест;
- основы пожарной безопасности;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- технику безопасности при производстве работ;
- организацию производственной санитарии и гигиены.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

учебная практика обучающегося 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля **Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов
ПК 2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
ПК 3.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
ПК 4.	Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля базового уровня

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	7	9	10	
ПК 1	Раздел ПМ 1. Организация управленческих решений в строительных организациях	30	16	8	14			
ПК1 , ПК2, ПК3	Раздел ПМ 2 Оперативное управление деятельностью структурных подразделений	42	26	16	16			
ПК1	Раздел ПМ 3. Обеспечение законности в сфере профессиональной деятельности	24	18	12	6			
ПК4	Раздел ПМ 4. Охрана труда при организации строительного производства	16	10	6	6			
	Учебная практика, часов	36	36					-
<b>Всего:</b>		<b>148</b>	<b>70</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) – базовый уровень.

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся 3	Объем часов 4	Уровень освоения 5
<b>Раздел ПМ 1. Организация управленческих решений в строительных организациях.</b>		36	
<b>МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.</b>			
<b>Тема 1. Менеджмент организации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 <b>Тема 1.1 Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм.</b> Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм	1	2
	2 <b>Тема 1.2 Функции менеджмента.</b> Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	1	2
	3 <b>Тема 1.3 Внешняя и внутренняя среда организации.</b> Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты, профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.	1	2
	4 <b>Тема 1.4 Система мотивации труда</b> Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования	2	2
	5 <b>Тема 1.5 Управление рисками</b> Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	1	2
	6 <b>Тема 1.6 Управление конфликтами</b> Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.	1	2

	7	<b>Тема 1.7 Этика делового общения</b> Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения	1	2
	<b>Практические занятия</b>			
		Оптимизация производственной структуры	1	
		Оптимизация производственной структуры управления	1	
		Оптимизация управления по факторам	1	
		Оптимизация управления по факторам (график безубыточности)	2	
		Изучение этики делового общения	1	
		Управление социально-экономическим объектом	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	14	
<b>Раздел ПМ 2. Оперативное управление деятельностью структурных подразделений.</b>			42	
<b>МДК 1. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.</b>				
<b>Тема 1. Управление персоналом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	<b>Тема 1.1 Система управления персоналом</b> Персонал организации (предприятия) как объект управления. Содержание, функции и цели системы управления персоналом. Основные подсистемы управления персоналом: подсистема линейного руководства; подсистема планирования и маркетинга персонала; подсистема управления наймом и учётом персонала; подсистема управления трудовыми отношениями; подсистема управления развитием персонала; отбор, подбор и расстановка кадров; сочетание единоначалия и коллегиальности, централизации и децентрализации; линейное, функциональное и целевое управление; контроль исполнения решений.	1	
	2	<b>Тема 1.2 Сущность и методы анализа кадрового потенциала.</b> Сущность кадрового потенциала предприятия. Различные типы структур трудового коллектива. Производственно-функциональная структура. Экономические, управленческие и социальные функции трудового коллектива. Системный подход к управлению персоналом. Характеристика важнейших методов анализа кадрового потенциала: метод сравнительный, метод структуризации целей, экспертно-аналитический метод и др.	1	
<b>Тема 2. Инженерно-организационная работа линейных инженерно-технических работников (мастеров, прорабов) на</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	<b>Тема 2.1 Организация и планирование деятельности линейных инженерно-технических работников.</b> Положение о мастере, бригадире в строительстве. Должностные инструкции. Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба). Планирование рабочего времени мастера. Рациональные балансы рабочего времени линейных руководителей в строительстве. Примерный укрупненный	1	2

строящемся объекте .		режим рабочего дня мастера.		
	2	<p><b>Тема 2.2 Организация производства строительного производства. Оперативное управление строительным производством</b></p> <p>Работа с технической документацией. Изучение проектно-сметной документации, проекта организации строительства, проекта производства работ.</p> <p>Организация производства работ на основе ПОС, ППР. Декадное (недельное), суточное планирование.</p> <p>Управление строительным производством на основе календарного, декадного, недельно-суточного, сетевого планирования. А также поточных методов производства работ.</p> <p>Доведение плановых заданий до исполнителей.</p> <p>Оперативный контроль и учет хода выполнения строительного производства. Получение и передача производственной информации о выполнении строительного производства, выполнения плановых заданий, графиков производства работ, завоза и расхода материалов, работы технологического транспорта, движения машин, механизмов. Корректировка графиков.</p> <p>Учет декадного (недельного), суточного выполнения плана по объему строительного производства в натуральном выражении, передача данных руководству.</p>	1	2
	3	<p><b>Тема 2.3 Исполнительная техническая документация в строительстве</b></p> <p>Проектная документация для производства СМР, ее состав и порядок передачи строительным организациям к производству работ. Оформление разрешений на производство работ.</p> <p>Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения РД-11-02-2006</p> <p>Ведение журналов работ. Акты приемки выполненных работ. Акты освидетельствования скрытых работ. Исполнительные схемы.</p>	1	2
	4	<p><b>Тема 2.4 Организация материально-технического обеспечения и производственно-технологической комплектации строительных объектов. Участие мастера в организационно-технической подготовке строительного производства</b></p> <p>Определение потребности в материально-технических ресурсах на объект. Месячное, недельно-суточное планирование, Составление наборов работ - месячных, недельно-суточных.</p> <p>Составление графиков производства работ на строительные работы.</p> <p>Организация обеспечения бригад, звеньев рабочих инструментами, приспособлениями, спецодеждой, защитными средствами.</p> <p>Подготовка объекта к сезонному выполнению строительного производства.</p>	1	
	5	<p><b>Тема 2.5 Управление материально-техническим снабжением, как один из видов деятельности мастера</b></p> <p>Участие в организации комплектации объектов материально-техническими ресурсами.</p> <p>Организация приемки, хранения строительных материалов и конструкций. Ведение складского хозяйства, расхода материально-технических ресурсов.</p> <p>Оформление прихода материальных ресурсов. Исполнительная документация мастера. Товарно-транспортные накладные. Реестры на принятые материальные ресурсы. Технические паспорта. Входной контроль, освидетельствование качества материалов, изделий, полуфабрикатов и конструкций. Выявление брака материальных ресурсов, оформление актов на</p>	2	2

		<p>полученную бракованную продукцию. Составление акта освидетельствования качества материальных ресурсов.</p> <p>Нормирование и списание расхода материальных ресурсов.</p> <p>Движение материальных ценностей. Порядок передачи и оформления материальных ценностей с объекта. Замена расхода одних материальных ценностей другими взаимозаменяемыми.</p> <p>Оформление прихода и расхода малоценных и быстроизнашивающихся предметов, инвентаря.</p> <p>Оформление материального отчета по установленной форме. Производственные нормы расхода материалов в строительстве.</p> <p>Организация работы транспорта, машин, механизмов на строительных объектах. Приемка выполненных объемов работ. Учет выполненных объемов работ.</p> <p>Оформление документации на выполненные работы.</p> <p>Оформление справок, рапортов, актов на выполнение работ, за фактически отработанное время.</p> <p>Соблюдение законодательных актов по защите окружающей среды.</p>		
6	<p><b>Тема 2.6 Контроль выполнения оперативных планов строительного производства</b></p> <p>Контроль и регулирование (совместно с диспетчером) своевременного обеспечения строительства материалами, конструкциями, энергетическими ресурсами, рабочей силой, транспортом, механизмами, средствами связи, инструментами и оборудованием.</p> <p>Решение вопросов по предупреждению и ликвидации нарушений, возникающих в процессе выполнения работ.</p> <p>Оперативная координация и увязка работы субподрядных организаций. Подготовка фронта работ для субподрядных организаций. Сдача объекта под монтаж.</p> <p>Подготовка оперативных совещаний, составление сводного рапорта о ходе работ. Участие в работе оперативных совещаний.</p> <p>Контроль качества строительной продукции. Контроль за реализацией мероприятий по устранению нарушений. Составление документов (извещений) об устранении выявленных нарушений. Сдача работ и законченных строительством объектов</p>	1	2	
7	<p><b>Тема 2.7 Деятельность мастера во взаимосвязи системы структуры управления строительной организации</b></p> <p><b>Взаимодействие с производственно-техническим отделом.</b> Проектно-сметная документация. Технология производства работ. Техническое совершенствование. Экономия материалов и топливно-энергетических ресурсов. Поставка материалов, изделий, полуфабрикатов и конструкций в виде технологических комплектов. Замена конструкций и материалов.</p> <p>Предъявление иска поставщикам. Учет выполняемых работ и смет.</p> <p><b>диспетчерской службой. инженером по охране труда. плановым отделом. отделом труда и зарплаты. бухгалтерией.</b></p>	1	2	
	<b>Практические занятия</b>			
	Проектно-сметная деятельность линейного ИТР	2		

	Анализ проектно-сметной документации с целью планирования и выполнения строительно-монтажных работ на объекте	2		
	Организационно – технологическая деятельность линейного ИТР	2		
	Оперативное планирование мероприятий по подготовке к сезонному выполнению работ (зимних, летних)	2		
	Оформление табеля учета рабочего времени, журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций, ведомостей остатков материалов	2		
	Оформление товарно-транспортных накладных, путевых листов за работу строительных машин, документов списания материалов и конструкций	2		
	Ведение исполнительной технической документации	2		
	Деятельность по безопасной организации работ на строительной площадке	2		
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение правил выполнения чертежей и технологической документации по ЕСКД и ЕСТП.	16		
<b>Раздел ПМ 3. Обеспечение законности в сфере профессиональной деятельности.</b>		24		
<b>МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и Сооружений.</b>				
<b>Тема 3.1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	<b>Тема 1.1</b> Понятие правовое обеспечение профессиональной деятельности актуальность его знания на настоящем этапе получения профессионального образования. Наемный труд и предпринимательская деятельность. Понятие наемного труда и предпринимательства. Методы регулирования экономических отношений. Основные формы производственной деятельности граждан.	1	2
	2	<b>Тема 1.2</b> Наемный труд и предпринимательская деятельность. Понятие наемного труда и предпринимательства. Методы регулирования экономических отношений. Основные формы производственной деятельности граждан	1	2
	3	<b>Тема 1.3</b> Физические и юридические лица. Гражданская правоспособность. Понятие юридического лица, его виды, порядок возникновения, изменения и прекращения юридического лица. Банкротство.	1	2
	4	<b>Тема 1.4</b> Трудовой договор - понятие, форм, содержание (условия), порядок заключения, изменения и прекращения. Условия изменения и прекращения трудового договора.	1	2
	5	<b>Тема 1.5</b> Условия трудового договора: Заработная плата. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность работника и работодателя. Социальное обеспечение граждан	1	
		<b>Тема 1.6</b> Трудовые споры. Административное право. Административная ответственность.	1	
		<b>Практические занятия</b>		

	Понятие предпринимательской деятельности с точки зрения российского законодательства (работа с Гражданским кодексом РФ, ст.23, 48, 49)	2	
	Аннулирование регистрации индивидуального предпринимателя (работа с бланками регистрации, Гражданским кодексом РФ)	2	
	Трудовое право	2	
	Решение ситуационных задач на тему: занятость и трудоустройство	2	
	Решение ситуационных задач на тему: дисциплина труда	2	
	Решение ситуационных задач на тему: административное право	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». 2. Подготовка к семинарским и практическим занятиям с привлечением рекомендуемой литературы.	6	
<b>Раздел ПМ 4. Охрана труда при организации строительного производства</b>		10	
<b>МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений</b>			
<b>Тема 4. Охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
1	<b>Тема 4.1.</b> Основные задачи охраны труда в строительной отрасли. Основы законодательства по охране труда.	1	2
2	<b>Тема 4.2.</b> Организация и управление охраной труда.	1	2
3	<b>Тема 4.3.</b> Анализ условий труда, причин травматизм и профессиональных заболеваний.	1	2
4	<b>Тема 4.4.</b> Безопасная организация труда на строительной площадке. Электробезопасность, пожарная безопасность.	1	2
	<b>Практические занятия</b>		
	Составление акта Н-1	2	
	Ознакомление со средствами пожаротушения	2	
	Овладение способами оказания первой помощи при поражении электрическим током	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.	6	
	<b>Учебная практика.</b> Документационное сопровождение строительного производства. <b>Виды работ</b> Оформление табеля учета рабочего времени Оформление журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций, ведомостей остатков материалов, документов списания материалов и конструкций Оформление товарно-транспортных накладных, путевых листов за работу строительных машин Оформление актов разбивки осей объекта капитального строительства на местности, актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и др. Выполнение исполнительных схем Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства	36	

	Оформление документации по безопасной организации работ на строительной площадке.		
		<b>Всего:</b>	<i>148</i>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов

«Теоретические основы сварки и резки металла»:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект нормативно-технической документации и информационных технологических материалов;
- компьютер;
- проектор

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

Учебники

1. О.В. Аристов - Управление качеством - - М.:Инфра – М,2007
2. В.В.Бузырев, М.Н.Руденко. Управление качеством строительства.- М.:ГИОРД,2009.
3. В.Д.Грибов. Менеджмент.-М.:КноРус,2011.
4. А,Д.Косьмин,Н.В.Свинтецкий, Е.А.Косьмина.Менеджмент.- М.:Академия,2011.
5. О.С.Виханский, А.И. Наумов. Менеджмент М.: Экономистъ, 2008.
6. Т.М. Гумба, Ф.Н.Кузнецов. -Экономика строительства, - М.: Юрайт,2008
7. А.А.Сухачев. Охрана труда в строительстве.-М.:КноРус, 2011.
8. О.С. Ефремова Охрана труда в строительстве –М.: Альфа-Пресс, 2006,
9. А.Т.Зуб, Т.А. Зайцева. - Управление персоналом - М.: ИНФРА-М, 2009.
- 10.Г.Б. Казначеская. Менеджмент. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008
- 11.В.В.Костюченко, Д.О. Кудинов. Организация, планирование и управление в строительстве.- Ростов н/Д: Феникс, 2006
- 12.В.В. Румынина. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, М.: Академия. 2009.
- 13.И.В. Сергеев. Экономика организации (предприятия). – М.: Финансы и статистика, 2006.



14. В.М. Серов. Организация и управление в строительстве. – М.: Академия, 2006.
15. А. И. Тыщенко. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, М.: Феникс, 2007.
16. Управление качеством: Учебник для среднего профессионального образования (под ред. Мельникова В.П.)- М: Академия, 2005.

#### Законодательная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Кодекс об административных правонарушениях
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.

#### Справочники:

1. Справочник мастера-строителя: справочник/ Ю.Ф.Симионов [и др.]- Ростов н/Д: Феникс, 2009
2. Справочник по строительству: нормативы, правила, документы. 2-е изд./сост. Е.Н. Романенкова. - М.: Проспект, 2008

#### Дополнительные источники:

1. В.В.Акимов, Т.Н., Макарова, В.Ф.Мерзляков, К.А. Огай. Экономика отрасли (строительство). – М.: ИНФРА-М, 2005
2. В.В.Арутюнов, И.В. Волковыский -Управление персоналом . - Ростов н/Д.: Феникс, 2004.
3. Л.Е.,Басовский, В.Б. Протасьев. -Управление качеством. – М.: Инфра – М, 2008
4. В.В. Бузырев Планирование на строительном предприятии: / В.В. Бузырев, Ю.П. Панибратов, И.В. Федосеев. – М.: Академия, 2005
5. В.М.Васильев, Ю.П.Панибратов, С.Д.Резник, В.А. Хитров .Управление в строительстве: Под общ. Ред. В.М. Васильева. – М.: Изд-во АСВ; СПб.: СПб ГАСУ, 2001.
6. О.Н.Куликов, О.Н.Ролин. Охрана труда в строительстве.- М.:Академия,2010.
7. Е.Н. Кнышова Менеджмент: / Е.Н. Кнышова. – М.: ИНФРА-М-ФОРУМ,2003
8. В.В. Музыченко Управление персоналом: Лекции. М.: Академия,2008
9. СНиП 12.03.2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1.Общие положения
- 10.СНиП 12.04.2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство

#### Отечественные журналы:

1. Информационные технологии
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Охрана труда
4. Право: Теория и практика

5. Прораб
6. Российский журнал менеджмента
7. Строительство. Новые технологии. Новое оборудование
8. Современное право
9. Техника молодёжи
10. Управление персоналом
11. Экономика строительства

Интернет-ресурсы:

1. [www.law.edu.ru/lawlibrary.asp](http://www.law.edu.ru/lawlibrary.asp)
2. [www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
3. [www.best-stroy.ru/gost](http://www.best-stroy.ru/gost)
4. [www.tyumfair.ru](http://www.tyumfair.ru)
5. [www.bronepol.ru](http://www.bronepol.ru)
6. [www.iteam.ru](http://www.iteam.ru)
7. [www.ecsocman.ru](http://www.ecsocman.ru)
- 8.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Освоение производственной практики является необходимым условием для изучения данного профессионального модуля.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля **«Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»** и специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).

### По базовой подготовке

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно планирует последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;</li> <li>- правильно использует научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;</li> <li>- обосновано применяет принципы и методы планирования работ на участке;</li> <li>- составляет предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;</li> <li>- производит расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;</li> <li>- устанавливает производственные задания;</li> <li>- грамотно проводит производственный инструктаж;</li> <li>- рационально выдаёт и распределяет производственные задания между исполнителями работ (бригадам и звеньями);</li> <li>- целесообразно делит фронт работ на хватки и деланки;</li> <li>- правильно закрепляет объемы работ за бригадами;</li> <li>- организовывает выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;</li> <li>- грамотно использует нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;</li> <li>- обосновано применяет формы организации труда рабочих;</li> <li>- соблюдает общие принципы составления недельно-суточного планирования производства СМР;</li> <li>- правильно определяет содержание</li> </ul>	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование.</p> <p>Зачеты по производственной практике профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу.</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>

	<p>учредительных функций на каждом этапе производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает соблюдение законности на производстве;</li> <li>- обосновано защищает свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами;</li> <li>- грамотно пользуется основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды;</li> <li>- обосновано применяет приёмы и методы управления целями структурных подразделений, при выполнении ими производственных задач;</li> <li>- грамотно использует гражданское, трудовое, административное законодательство;</li> <li>- обосновано использует права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно применяет действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);</li> <li>- владеет нормативными документами, определяющими права, обязанности и ответственность руководителей и работников;</li> <li>- обосновано применяет формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников</li> </ul>	
<p>ПК 2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно оформляет заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ: материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</li> <li>- своевременно обеспечивает работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;</li> <li>- своевременно обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;</li> <li>- грамотно применяет научную организацию рабочих мест</li> </ul>	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование.</p> <p>Зачеты по производственной практике и профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу.</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю</p>

<p>ПК 3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременно и грамотно организует оперативный учёт выполнения производственных заданий;</li> <li>- своевременно и верно оформляет документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев.</li> </ul>	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование.</p> <p>Зачеты по производственной практике профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу.</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно использует основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды;</li> <li>- грамотно проводит анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использует экобиозащитную технику;</li> <li>- обеспечивает соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;</li> <li>- проводит аттестацию рабочих мест;</li> <li>- разрабатывает и осуществляет мероприятия по предотвращению производственного травматизма;</li> <li>- постоянно ведёт надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;</li> <li>- своевременно проводит инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме, установленном инструкций, с записью в журнале инструктажа;</li> <li>- применяет инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;</li> <li>- применяет основы пожарной безопасности;</li> <li>- своевременно применяет методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</li> <li>- грамотно применяет технику</li> </ul>	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование.</p> <p>Зачеты по производственной практике профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу.</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>

	безопасности при производстве работ; - организует мероприятия по производственной санитарии и гигиене на участке.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений – оценка эффективности и качества выполнения;	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений;	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		основной профессиональной образовательной программы
Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	работа в профессиональных программах работа в профессиональных информационных программах «AutoCAD» Компас, «Smeta.ru», «Grand-smeta»,	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной

		образовательной программы
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы